

Татарстан Республикасы
Мөслим муниципаль районы муниципаль
бюджет гомуми белем
бирү учреждениесе
«Мари Буләр төп гомуми
белем бирү мәктәбе»



муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Мари Булярская основная
общеобразовательная школа»
Муслимовского муниципального района
Республики Татарстан

Адрес: 423987, РТ, Муслимовский район, с.Мари-Буляр, ул.60 лет Октября, 31
Тел.: (85556) 3-33-50 e-mail: Smarbulm.mus@tatar.ru

Принято
на педагогическом совете
протокол № 1 от 29 августа 2019г.



Положение
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Мари Булярская основная общеобразовательная школа»
Муслимовского муниципального района Республики Татарстан
об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности работников

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мари Булярская основная общеобразовательная школа» Муслимовского муниципального района Республики Татарстан (далее – Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и определяет основания, порядок и критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности работников Школы.

1.2. Цель оценки эффективности и качества профессиональной деятельности работников - повышение качества образовательных услуг, обеспечение зависимости оплаты труда от эффективности и качества работы путем объективного оценивания результатов деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда Школы.

1.3. Задачами проведения оценки эффективности и качества профессиональной деятельности работников являются:

- проведение системной самооценки работником результатов, эффективности и качества собственной профессиональной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки труда;
- усиление материальной заинтересованности работников в повышении качества своего труда.

2. Основания и порядок проведения оценки эффективности и качества профессиональной деятельности работников

2.1. Основанием для оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников служит портфолио (портфель профессиональных достижений педагога).

2.2. Портфолио - способ фиксирования, накопления и оценки результатов, эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников, один из современных инструментов отслеживания его профессионального роста, предназначенный для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, объективной оценки его компетентности. Портфолио педагогического работника - индивидуальная папка, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в педагогической деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его обучающихся, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени.

2.3. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения эффективности и качества профессиональной деятельности на основе критериев оценки эффективности и качества профессиональной деятельности, утвержденных локальным актом Школы и содержит самооценку его труда.

Основанием для оценки эффективности и качества профессиональной деятельности прочих работников (педагог-библиотекарь, педагог-организатор и т.п.) может служить их Портфолио, самоанализ работы и другие подтверждающие документы.

2.4. Для проведения объективной внешней оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагога на основе его портфолио в Школе приказом директора создается тарификационная комиссия, решения которой принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.5. Председателем экспертного совета назначается заместитель директора Школы учебно-воспитательной работе. Председатель тарификационной комиссии несет ответственность за его работу, своевременное оформление документации в соответствии с требованиями делопроизводства.

2.6. Результаты работы тарификационной комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет. Протоколы хранятся администрацией школы.

2.7. В установленные приказом директора школы сроки (не менее чем за две недели до заседания тарификационной комиссии школы, на котором планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда) педагогические работники передают в тарификационную комиссию собственное портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей эффективности и качества профессиональной деятельности с приложением заверенных руководителем общеобразовательной организации копий документов, подтверждающих и уточняющих результативность их деятельности.

2.8. Тарификационная комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку эффективности и качества профессиональной деятельности педагога в соответствии с критериями оценки за отчетный период, представленными в данном Положении.

2.9. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель эффективности и качества и доводятся до педагогов.

2.12. На основании решения тарификационной комиссии директором Школы издается приказ о назначении выплаты (баллов) за эффективность педагогического труда.

3. Критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагога

3.1. Настоящим Положением утверждается обязательный набор критериев оценки эффективности и качества профессиональной деятельности работников (приложение 1).

3.2. Для обеспечения стимулирования роста профессионального уровня работников Школа может изменять критерии и показатели, необходимые для решения задач, стоящих перед Школой по повышению качества образовательных услуг.

3.3. Форма оценочного листа эффективности и качества профессиональной деятельности работников разрабатывается и утверждается Школой самостоятельно.

3.4. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся до начала учебного года (до 1 сентября).

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки деятельности педагогов

4.1. В случае несогласия педагога с оценкой эффективности и качества его профессиональной деятельности, данной тарификационной комиссией, он вправе в трехдневный срок с момента ознакомления, подать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Апелляция подается в письменном виде на имя председателя комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие.

4.3. Апелляция не может содержать претензий к составу тарификационной комиссии и процедуре оценки.

4.4. На основании поданной апелляции председатель комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в срок не позднее трех рабочих дней со дня подачи созывает для ее рассмотрения заседание, на которое в обязательном порядке приглашаются члены тарификационной комиссии и педагог, подавший апелляцию.

4.5. В присутствии педагога, подавшего апелляцию, члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений проводят проверку правильности оценки, данной тарификационной комиссией, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) выносят свою оценку.

4.6. Оценка, данная комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ходе рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением тарификационной комиссии.

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Весовой коэффициент	Диапазон значений	Периодичность	Порядок расчета
Учитель						
1	<p>Успеваемость обучающихся по итогам:</p> <p><u>для 1,2кл</u> - комплексной контрольной работы;</p> <p><u>для 3кл</u> -итоговых контрольных работ по русскому языку и математике;</p> <p><u>для 5,7кл</u> -итоговых контрольных работ по предмету;</p> <p><u>для 4,6,8,10кл</u> - республиканского (городского) независимого тестирования знаний;</p> <p><u>для 9,11кл</u> - государственной итоговой аттестации</p>	%	10	93-100	годовая	<p>$N = (A/B) * 100\%$, где А - число учащихся, справившихся с экзаменом, тестированием, годовой контрольной работой без неудовлетворительных оценок, В - общая численность обучающихся</p> <p>$N - \min$</p> <p>$I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент} * k$</p> <p>I – отнормированный критерий;</p> <p>N - фактическое значение критерия эффективности деятельности;</p> <p>max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности;</p> <p>min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p> <p>k – коэффициент группы сложности уровня контроля.</p> <p>для 1,2кл- k =0,7;</p> <p>для 3кл- k =0,7;</p> <p>для 5,7кл- k =0,8;</p> <p>для 4,6,8,10кл- k =0,9;</p> <p>для 9,11кл-, k =1</p> <p>Для учителей математики, физики, химии устанавливается коэффициент (k) = 1,2 (1 – я группа сложности) конкретизируется диапазон значений/</p> <p>Если у учителя несколько параллелей, суммируются весовые коэффициенты по каждой параллели и <i>определяется их среднее арифметическое.</i></p> <p>Протоколы результатов государственной итоговой аттестации, классные журналы, отчет учителя о результатах годовой контрольной работы, независимого тестирования по предмету, проведенных администрацией учреждения или</p>

						соответствующими органами управления образованием
2	Качество знаний обучающихся по итогам соответствующего вида контроля знаний (п.1)	%	10	40 –85	годовая	<p>$N = (A/B) * 100\%$, где А - (число учащихся, справившихся на «4» и «5» с экзаменом, тестированием, годовой контрольной работой у конкретного учителя), В - общая численность обучающихся по предмету</p> <p>$I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент} * k$</p> <p>I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности k – коэффициент группы сложности предметов. Для учителей математики, физики, химии устанавливается коэффициент (k) = 1,2 (1 –я группа сложности) конкретизируется диапазон значений/ Для учителей математики, физики, химии устанавливается коэффициент (k) = 1,2 (1 –я группа сложности); русского языка и литературы, татарского языка и литературы, иностранного языка, устанавливается коэффициент (k) = 1 (2 –я группа сложности); для учителей других предметов, начальных классов устанавливается коэффициент (k) = 0,7 (3-я группа сложности), но итог - <u>не более максимального балла</u> по данному критерию. Протоколы результатов государственной итоговой аттестации, классные журналы, отчет учителя о результатах годовой контрольной работы, независимого тестирования по предмету, проведенных администрацией учреждения или соответствующими органами управления образования</p>
3	Динамика среднего	%	8	99 - 105	Полугодовая	$N = (A/B) * 100\%$, где А - средний балл

	балла по предмету по всем классам					<p>учащихся по предмету в отчетном периоде, В - средний балл учащихся по предмету в предыдущем периоде N-min I= ----- * весовой коэффициент max-min I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p> <p>Отчет учителя по итогам учебной четверти (полугодия), классные журналы</p>
4	Подготовка обучающихся – призеров и дипломантов предметных олимпиад по предмету	единиц	6	0 – 6	<p>Годовая / Полугодовая</p>	<p>Участник / призер / победитель K1 =0,5 / 0,8 / 1,0 Официальные (от МО РФ, МО РТ)/ другие K2 =1,0 / 0,3 Очные / заочные (дистанционные) K3 =1,0 / 0,3 Индивидуальное / массовое участие K4 =1,0 / 0,5 Расчет: $N = P \times (K1+K2+K3+K4) / 4$, где P – результат по уровню рос / респ / гор / район P= 6 / 5 / 4 / 3 Если у учителя несколько победителей/призеров официальной очной олимпиады, результаты суммируются по каждому, но итог – не более максимального балла по данному критерию. Почетные грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты участника, приказы</p>
5	Подготовка обучающихся - призеров и дипломантов конференций, конкурсов по предмету	единиц	5	0 - 5	<p>Годовая / Полугодовая</p>	<p>Участник / призер / победитель K1= 0,5 / 0,8 / 1,0 Официальные (от МО РФ, МО РТ) / другие K2=1,0 / 0,3 Очные / заочные (дистанционные) K3= 1,0 / 0,3 Индивидуальное / массовое участие K4= 1,0 / 0,5</p>

						<p>Расчет: $N = P \times (K1+K2+K3+K4) / 4$, где P – результат по уровню рос / респ / гор / район $P = 5 / 4 / 3 / 2$</p> <p>Если у учителя несколько победителей/призеров официальных конференций, конкурсов, суммируются результаты по каждому, но итог - не более максимального балла по данному критерию.</p> <p>Почетные грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты участника, приказы</p>
6	Организация внеклассной работы по предмету	единиц	5	0 – 5	<i>Полугодовая</i>	<p>Наличие мероприятий, подготовленных учителем по предмету в рамках внеурочной деятельности в отчетный период в кол-ве 2-х и более начисляется K= 5 баллов, в кол-ве 1-го начисляется K= 2 балла, при отсутствии мероприятий – 0 баллов</p> <p>Расчет: $P \times K$, где P – результат по уровню рос / респ / гор / район / школа $P = 1,0 / 1,0 / 0,9 / 0,9 / 0,8$</p> <p>План воспитательной работы, программы мероприятий, отчет учителя</p>
7	Участие учителя в профессиональных научно-практических конференциях	единиц	5	0-5	Годовая / <i>Полугодовая</i>	<p>За выступление учителя в отчетный период</p> <ul style="list-style-type: none"> -по вопросам, связанным с школьным образованием K= 1,0 - по вопросам, не связанным с школьным образованием K= 0,3 Пассивное участие (слушатель) K= 0,1 <p>Расчет: $N = P \times K$, где P – результат по уровню рос / респ / гор / район $P = 5 / 4 / 3 / 2$</p> <p>Если у учителя несколько мероприятий, то результаты по каждому суммируются, но итог - не более максимального балла по данному критерию.</p> <p>Почетные грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты участника, приказы</p>
8	Участие учителя в профессиональных конкурсах, грантах	единиц	5	0-5	Годовая / <i>Полугодовая</i>	<p>Гранты: участник / победитель K= 1,0 / 1,0</p> <p>Конкурсы: участник / призер / победитель K =0,5 / 0,8 / 1,0</p> <p>Расчет: $D = P \times K$, где P – результат по уровню рос / респ / гор / район $P = 5 / 4 / 3 / 2$</p>

						Если у учителя несколько мероприятий, то результаты по каждому суммируются, но итог - не более максимального балла по данному критерию. Почетные грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты участника, приказы
9	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта.	единиц	6	0-6	годовая	Наличие у учителя в отчетный период открытых уроков, мастер-классов, творческих отчетов, презентаций по обобщению передового педагогического опыта в рамках методических мероприятий федерального уровня начисляется - 6 баллов; республиканского уровня - 4 балла; муниципального уровня - 2 балла, при отсутствии передового педагогического опыта и форм его распространения - ноль баллов (балл присваивается по наивысшему уровню) План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий
ИТОГО – 60						
Педагог-организатор						
1	Положительная оценка со стороны ученического коллектива	%	0-75	7	квартальная	$N = (A/B) * 100\%$, где А – количество положительных голосов, В - количество опрошенных $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Считается по итогам анкетирования учащихся

2	Проведение мероприятий республиканского уровня	единиц	0-N	7	Годовая (полугодовая, квартальная)	7*F/ N, где N – количество запланированных мероприятий, F – количество проведенных мероприятий Учитываются мероприятия, по которым есть положения, утвержденные приказом по учреждению и итоговый приказ по мероприятию
3	Участие педагога-организатора в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах, семинарах и т.д:					Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника
4	Участие педагога-организатора в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах, семинарах международного, федерального уровня		0-N	3	Годовая (полугодовая, квартальная)	3*F/ N, где N – количество мероприятий федерального, международного уровня, в которых запланировано участие; F – в которых принято участие
5	Участие педагога-организатора в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах, семинарах республиканского, межрегионального уровня		0-N	3	Годовая (полугодовая, квартальная)	3*F/ N, где N - количество мероприятий республиканского, межрегионального уровня, в которых запланировано участие; F – в которых принято участие
6	Участие педагога-организатора в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах, семинарах муниципального уровня		0-N	2	Годовая (полугодовая, квартальная)	2*F/ N, где N – количество запланированных мероприятий муниципального уровня, F – в которых принято участие

7	Наличие воспитанников, педагогических работников – призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций по учреждению					
8	Наличие воспитанников, педагогических работников – призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций по учреждению федерального, международного уровня	место	0-N	4	Годовая (полугодовая, квартальная)	$4 * F / N$, где N – количество мероприятий федерального уровня, в которых запланировано участие педагогов, учащихся школы; F – количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места
9	Наличие воспитанников, педагогических работников – призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций по учреждению республиканского, межрегионального уровня	место	0-N	3	Годовая (полугодовая, квартальная)	$3 * F / N$, где N – количество мероприятий республиканского, межрегионального уровня, в которых запланировано участие педагогов, учащихся, F – количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места
10	Наличие воспитанников, педагогических работников – призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций по учреждению муниципального уровня	место	0-N	3	Годовая (полугодовая, квартальная)	$3 * F / N$, где N – количество мероприятий муниципального уровня, в которых запланировано участие педагога, F – количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места
11	Работа по развитию школьного самоуправления, детских	проекты	0-N	10	квартальная	$10 * F / N$, где N – количество запланированных к реализации проектов по развитию школьного самоуправления,

	общественных организаций					детских общественных мероприятий, социально-значимой деятельности подростков; F – в которых принято участие. Учитываются мероприятия, по которым есть положения, утвержденные приказом по учреждению и итоговый приказ по мероприятию, протоколы заседаний
12	Участие детей, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН в деятельности объединений дополнительного образования школы, муниципального района	%	50-100	8	квартальная	$N = (A/B) * 100\%$, A – количество учащихся группы риска, посещающие объединения дополнительного образования без учета ведомственной принадлежности, B – общее количество учащихся группы риска $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Считается на основании списка детей группы риска, их количество отслеживается по социальному паспорту образовательного учреждения. Посещаемость детей – отслеживается по учебным журналам педагогов дополнительного образования, в которых занимаются дети группы риска
ИТОГО- 50						
Библиотекарь						
1	Обращаемость фондов литературы (кроме учебников)	ед.	0,8-1,4	5	раз в год	$N = B/A$, где A-общее количество библиотечного фонда (кроме учебников), B - общее количество книговыдач $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$

						<p>max-min I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Отслеживается по журналу учета работы Среднее число книговыдач, приходящихся на единицу фонда</p>
2	Посещаемость	ед.	15-18	5	раз в год	<p>Среднее количество посещений на 1 читателя в год Посещаемость – отслеживается по журналу учета</p>
3	Читаемость	ед.	17-22	5	раз в год	<p>Кол-во книг, прочтенных 1 читателем в течение года отслеживается по журналу учета работы</p>
4	Ведение электронных каталогов всего фонда	%	90-100	5	раз в год	<p>$N=A/B$, где A- количество единиц в электронном каталоге, B-количество единиц учета всего N-min I= ----- * весовой коэффициент max-min I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Оценивается объем и качество проведенных мероприятий по систематизации, учету и хранению фондов в соответствии с установленными требованиями</p>
5	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях,		0-N	5	раз в год	<p>$5 * F / N$, где N - количество мероприятий, в которых запланировано участие; F-в которых принято участие. Учитывается наличие положений, приказов</p>

	семинарах федерального уровня					по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств участника (N-количество мероприятий, в которых запланировано участие; F-в которых принято участие)
6	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах межрегионального уровня		0-N	3	раз в год	3*F/ N, где N -количество мероприятий, в которых запланировано участие; F-в которых принято участие. N-количество мероприятий, в которых запланировано участие; F-в которых принято участие. Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств участника
7	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах муниципального уровня		0-N	2	раз в год	2*F/ N, где N -количество мероприятий, в которых запланировано участие; F-в которых принято участие. N-количество мероприятий, в которых запланировано участие; F-в которых принято участие. Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств участника
8	Наличие и актуализация web- страницы библиотеки на сайте школы	Web-страницы	0-1	5	раз в квартал	Наличие и актуализация веб-страницы- 5, отсутствие-0

9	Публикация и освещение деятельности библиотеки в СМИ	ед.	0- N	3	раз в год	3*F/ N, где N –количество публикаций, F- количество запланированных публикаций
10	Межведомственные отношения с ЦБС (наличие договора и плана работы)	ед.	1	2	раз в год	Наличие соответствующих документов